

公共事业管理专业培养计划

一、培养目标

本专业培养具有行政学、政治学、管理学、经济学、法学等基本理论和基础知识，掌握公共事业管理的基本技能、适应能力和工作能力较强的高素质复合型专门人才。学生毕业后可在党政机关、社会团体、企事业单位、非营利机构等部门从事行政管理、公共事业（教育科技、城市与社区、社会保障、国土资源等）管理、人力资源管理、文秘、咨询、策划、政策研究等工作，也可从事相关的教学和研究工作。

二、基本要求

本专业学生应达到以下几方面知识和能力的基本要求：

- 1、具有正确的价值观和积极乐观的人生观。
- 2、修完培养计划规定的学分。
- 3、外语要求达到国家四级，熟练掌握计算机应用知识和办公自动化管理系统的相关知识。
- 4、掌握社会调查、统计分析等科学方法和技术。
- 5、掌握文献检索和资料查询的基本方法和手段，具有一定的从事公共事业管理领域的科研、教学的基本能力；
- 6、具有文秘写作、人际交往沟通、组织协调和公共事务管理等方面的实际能力；
- 7、完成教学计划规定的所有实践环节并达到合格要求。

三、学制与学位

学制：四年

学位：管理学学士

四、专业特色

本专业依托我校理工科技术背景和国家文化素质教育基地，课程设置注重宽厚的知识基础、良好的综合素质的培养，开设较多的自然科学类、管理类、计算机类和文化素质类课程，使学生具有扎实的专业基础知识和基本理论，掌握科学技术思想和科学技术方法，注意理论与实践并重，知识与能力并重。学生具有开阔的视野和创新的意识，较强的社会适应能力、组织协调能力、口头和书面表达能力、社会交往能力。

五、主干学科与主干课程

主干学科：政治学、行政学、管理学

主干课程：公共管理学、公共经济学、公共政策概论、公共伦理学、现代公共管理技术与方法、行政法学

六、主要实践教学及基本要求

主要实践教学	基 本 要 求
军事技能训练	完成解放军条令条例教育与训练、轻武器射击、战术、军事地形学及综合训练
办公自动化	学会利用网络信息及各种现代办公设备
统计软件应用	学会使用常用的应用统计软件
课外创新实践	进行创新思维的训练与创新工具的使用，提升创新能力
认识实习	开阔眼界，增长见识。
社会实践与调查	联系实际，运用社会调查、统计的方法，写出实践报告
文献检索	学会文献检索的基本方法，能使用一些常用的文献检索工具。
学年论文	进行学术研究和论文写作的综合训练
毕业实习	了解和认识政府、企事业单位和非营利机构的运作过程。并实践文秘、公关、管理等工作，写出实习报告
毕业论文	综合反映基础知识、科学素养、独立分析解决问题的能力 and 创新能力

七、毕业学分基本要求

课内教学学分： 167	必修课学分	113
	限选课学分	26
	任选课学分	12
	实践教学学分	16
课外教学学分：2（社会实践、文化素质教育实践、研学实践、学科竞赛、学年作品等）		

八、课程设置细化表

课程类型	课程名称	课程性质	总学分	课内实践教学学分	开课学期								开课院系	
					一	二	三	四	五	六	七	八		
通识教育课程	思想道德修养与法律基础 Thought morals tutelage and legal foundation	必修	3			☆								政治
	中国近现代史纲要 Conspectus of Chinese Modern History	必修	2		☆									政治
	马克思主义基本原理 The Basic Principles of Marxism	必修	3				☆							政治
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 I、II Introtrud to Mao Zedong Thought and Theories of Socialism with Chinese Characteristics I、II	必修	6	2				☆	☆					政治
	外语类 Foreign Languages	必修	16			☆	☆	☆	☆					外语
	体育 I ~ IV Physical Education I ~ IV	必修	4			☆	☆	☆	☆					体育

课程类型	课程名称		课程性质	总学分	课内实践教学学分	开课学期								开课院系
						一	二	三	四	五	六	七	八	
必修 36 学分	军事理论 Military theory		必修	2	1	☆								武装部
	大学生心理健康 Mental Hygiene of college		限修 6 学分	2		每学期开设								心理
	职业生涯与发展规划 Career Planning and Development			2										政治
	大学语文 College Chinese Language and Literature			2										艺术
	生命科学导论 An Introduction to Life Science			2										生命
	知识经济与创新 Intellectual Economy and innovation			2										公共
	信息检索 Searching Information			2										图书馆
	交通运输概论 Traffic Transportation Introduction			2										交运
	经济学原理 Principles of Economics			2										公共
	哲学概论 Introduction to Philosophy			2										政治
自然科学基础 必修 11 学分 限选	高等数学 Higher Mathematics	CI~CII		必修	5									
	大学计算机基础 Fundamentals of Computer Science		必修	3	1	☆								软院
	数据库基础及应用 B Fundamentals and Application of Database B		必修	3	1		☆							软院
	线性代数 C Linear Algebra C		限选	2										数学
	概率与数理统计 B Probability and Mathematical Statistics B			3			☆	☆	☆					数学
	环境保护与可持续发展 Environmental Protection and Sustainable Development			8分	2					☆				

课程类型	课程名称	课程性质	总学分	课内实践教学学分	开课学期								开课院系
					一	二	三	四	五	六	七	八	
8 学 分	城市生态环境保护 Urban Ecological Protection		2					☆					环境
	科技简史 Brief History of Science and Technology		2		☆								公共
	现代科学技术导论 Introduction to Modern Science and Technology		3		☆								公共
学 科 基 础 必 修 66 学 分	公共管理学 Public Management	必修	3		☆								公共
	公共经济学 Public Economics	必修	3				☆						公共
	现代公共管理技术与方法 Technology and Methods of Modern Public Administration	必修	3					☆					公共
	公共政策概论 Conspectus of Public Policy	必修	3					☆					公共
	公共伦理学	必修	3						☆				公共
	行政法学 Law of Administration	必修	3					☆					公共
	管理学原理 Principles of Management Science	必修	3		☆								公共
	政治学概论 Conspectus of Politics	必修	3			☆							公共
	社会学概论 Conspectus of Sociology	必修	3		☆								公共
	经济学原理(1) Principles of Economics (1)	必修	2			☆							公共
	经济学原理(2) Principles of Economics (2)	必修	2				☆						公共
	组织行为学 Organizational Behavior	必修	3					☆					公共
	管理信息系统 Management Information System	必修	3						☆				经管
	公共部门人力资源管理 Human Resources Management	必修	3					☆					公共
	公共行政理论与案例 Theory and Cases of Public Administration	必修	3				☆						公共
	社会调查与社会统计 Social Investigation and Statistics	必修	3					☆					公共
市政学 Municipal Science	必修	3							☆			公共	
科学决策学 Scientific Policy Decision	必修	3							☆			公共	
电子政务 E-Governance	必修	2							☆			公共	

课程类型	课程名称	课程性质	总学分	课内实践教学学分	开课学期								开课院系	
					一	二	三	四	五	六	七	八		
	非营利组织管理 NPO Management	必修	2						☆				公共	
	应用写作 I Application Writing I	必修	2		☆								艺术	
	应用写作 II Application Writing II	必修	2			☆							艺术	
	形式逻辑 Formal Logic	必修	3						☆				政治	
	专业素质基础讲座（演讲与口才、社交礼仪、档案管理）	必修	3									☆	公共	
专业课程限选一组	第一课程组	政府公共关系 Government Public Relations	限选12学分	2							☆		公共	
		领导科学理论与实务 Theory and Practice of Leadership Science		2							☆		公共	
		公务员制度专题 Institutions of Public Servant		2							☆		公共	
		秘书学 Secretary Practice		2							☆		艺术	
		地方政府学 Local Government Study		2							☆		公共	
		员工招聘与配置 Employee Recruitment and Assignment		2						☆			公共	
		培训开发与管理 Training Development and Management		2						☆			公共	
		员工关系管理 Employee Relation Management		2							☆		公共	
		绩效考核与薪酬管理 Performance Appraisal and Salary Management		2							☆		公共	
	人事法规与社会保障 Personnel Laws and Social Security	2							☆			公共		
	限选12学分	第二课程组		城市人口管理 Urban Population Management	2							☆		公共
				城市土地管理 Urban Land Management	2							☆		公共
				城市公用事业管理 Urban Public Utilities Management	2							☆		公共
				社区管理概论 Introduction to Community Management	2							☆		公共
				社区服务与社会工作 Community Services and Social Works	2							☆		公共
社区治理 Community Governance			2							☆		公共		
社区规划 Community Planning			2							☆		公共		

课程类型	课程名称	课程性质	总学分	课内实践教学学分	开课学期								开课院系
					一	二	三	四	五	六	七	八	
	项目管理概论 Introduction to Project Management		2								☆		公共
	公共工程项目决策与评价 Decision and Evaluation of Public Engineering Project		2								☆		公共
	公共工程项目运营管理 Operation Production Management of Public Engineering Project		2								☆		公共
建议 任意 选修 课程	社会保险 Social Insurance	限修 6 学分	2								☆		公共
	当代中国经济概论 Conspectus of Contemporary Chinese Economy		2			☆							公共
	科技政策与管理 Policies and Management of Science and Technology		2								☆		公共
	知识产权理论 Theory of Intellectual Property Right		2								☆		公共
	科技创新与管理 Science and Technology: Innovation and Management		2								☆		公共
	创业学 Entrepreneurship		2						☆				公共
	工程经济学 Engineering Economics		2								☆		公共
	发展社会学 Sociology of Development		2								☆		公共
	人际交往心理学 Psychology of Human Communication		2								☆		公共
	成功心理训练 Success Mental Training		2								☆		公共
	创新创造与创业案例分析 Case Study on Innovation and Entrepreneurship		2								☆		公共
	家庭社会学 Sociology of Family		2								☆		公共

注：1、形势与政策课程开课学期为 1-7 学期，每学期 16 学时；

2、任意选修课程共 12 学分,可任意选择全校课程。

九、实践教学设置细化表

课程名称	课程性质	学分	开课学期			
			短 1	短 2	短 3	学期
办公自动化	必修	1				第一学期
军事技能训练	必修	1				第一学期
认识实践	必修	1	☆			

社会实践与社会调查	必修	1		☆		
软件应用	必修	1		☆		
文献检索	必修	1			☆	
学年论文	必修	2			☆	
课外创新实践	必修	2				
毕业实习及毕业论文	必修	8				第八学期

十、文化素质、创新意识和创业能力的培养

- 1、教师上课内容注意渗透人文精神和科学精神。
- 2、 指导学生选修专业外的文化素质课程。
- 3、 开展多种形式的课外文化活动，并加强教师的指导。
- 4、鼓励学生积极参加学生社团活动及其他社会实践活动，要求每个学生完成 8 个课外实践学分。
- 5、教师课堂教学追踪学科前沿，注重教学内容更新、教学方法的改进，采用启发式、探讨式、科学研讨式等，在教学手段上大力引入现代化教育手段。鼓励学生的不同观点，注重学生创新能力的培养。
- 6、 依托我院心理学科和文化素质基地的优势，举办创新心理的讲座文化素质讲座，增强学生的创新意识。
- 7、注意学科前沿动态，举办专题报告会，启发学生思考研究现实问题。
- 8、加强学生论文写作、学生社团活动的指导，鼓励新观点和新思维指导的活动。

