

关于提交 2025-2026 学年第一学期本科教材征订计划的通知

校内各教学单位：

根据本学期教学工作安排，学校于 2025 年 6 月 4 日至 2025 年 6 月 25 日开展 2025-2026 学年第一学期本科教材征订工作，请各教学单位组织任课教师在 6 月 25 日下午 17:00 前按要求提交教材征订计划。相关事项通知如下：

一、征订原则

1. 严格落实课程教材“凡选必审”要求，未通过 2025-2026 学年第一学期本科教材选用审核公示的教材不得提交征订计划。

2. 相关课程应选而未选用马工程重点教材，须严格按照相关要求报送选用申请书，通过选用审查后方可提交征订计划。

二、注意事项

1. 确保 2025-2026 学年第一学期本科必修课（含实验）、限选课和通识课所选用的教材已由学院教材建设工作组报送学校本科教材工作组，因教学安排未选用任何教学资料或未选用已正式出版教材的课程须向学校本科教材工作组提交备案说明。

2. 请各任课教师统一在教务系统【教材提交】模块上提交教材征订计划。

3. 每门课只可提交已经过选用审核和公示的教材（含配套习题集）。教材服务中心不负责订购教师个人参考用书。

4. 教材服务中心实行教材“零库存”管理，师生务必于每学期第6教学周前领购教材。请在开学时及时关注【文轩云教】微信小程序相关教材发售及领用通知。

文轩云教微信小程序



5. 未按时提交教材征订计划的学院或教师，教材服务中心不再统一组织发售和领取教材。

6. 学生在每学期报到注册时（教学第0周周末）即可订购教材。

三、联系方式

联系人：教材科（教材服务中心） 王老师

地址：犀浦校区综合楼 224 办公室

邮箱：jwcjck@swjtu.edu.cn

联系方式：66366419

本科教材工作组

（教务处代章）

2025年6月4日