

# 中国交通教育研究会

交教研字〔2022〕13号

## 关于中国交通教育研究会 2020-2022 年度 交通教育科学研究课题结题工作的通知

各分会（研究中心）、会员单位、有关院校：

为确保我会立项的 2020-2022 年度交通教育科学研究课题按时、高质量地完成，并获得及时推广，经研究决定，我会学术部将于 2022 年 6 月-2023 年 3 月对 2020-2022 年度立项课题集中进行结题审核。请各分会（研究中心）、会员单位、有关院校依据《中国交通教育研究会教育科学研究课题管理办法》（2018 年 10 月修订）》（交教研字〔2018〕68 号）要求，并根据本通知要求认真做好相关课题结题工作。具体通知如下：

### 一、结题范围

1. 中国交通教育研究会 2020-2022 年度交通教育科学研究立项课题；

2. 按照研究计划应该在 2022 年底前结题的课题。

### 二、结题材料报送学术部审核时间

2022 年 6 月 1 日至 2023 年 3 月 31 日。

### 三、委托结题要求

1. 鉴于疫情因素，根据《中国交通教育研究会教育科学研究课题管理办法（2018 年 10 月修订）》（以下简称《课

题管理办法》），我会委托课题承担单位负责组织课题结题验收、成果归档与交流推广，我会学术部负责审核和监督，本会负责终审、颁发结题证书，并协助扩大成果交流推广。

2. 请各课题承担单位切实落实好课题管理责任，按照《课题管理办法》第十九条至第二十三条规定的程序和要求组织结题验收工作，认真审核，严格把关。

3. 不能如期结题者请填写《重要事项变更申请审批表》，并在约定的时间内完成结题，否则予以撤项。

#### **四、优秀成果推荐与推广**

1. 各课题承担单位可根据研究成果质量，对有明显理论创新与实践成效、能够辐射推广的，给予验收优秀评价，原则上优秀比例不超过结题总数的 20%。获得优秀评价的研究成果需提交高质量的《课题成果要报》。

2. 课题研究质量高并获得本会进一步推广者，下一年度课题立项予以优先考虑。

#### **五、报送学术部审核材料**

1. 《结题验收（鉴定）申请表》WORD 电子版；
2. 《课题立项申请书》或《开题报告书》WORD 电子版；
3. 《结项报告书》PDF 盖章电子版；
4. 课题研究报告(WORD 电子版)、课题实施的过程性材料和课题研究的物化成果等相关研究材料的电子版；
5. 《课题成果要报》WORD 电子版（重点和重大课题必须提交，成果被验收为优秀者必须提交，其他希望获得成果推广者也可提交，内容参照全国教育科学规划办优秀成果公报，网址为：

<http://onsgep.moe.edu.cn/edoas2/website7/level2.jsp?infoid=1335254564530193&location> )。

6. 课题汇总表 excel 电子版（单位汇总版）；

7. 重要事项变更申请审批表 WORD 电子版(仅变更者提供)。

## 六、材料报送要求

1. 因疫情原因，本次以电子版的形式报送所有结题审核材料和课题承担单位的年度结题汇总表(单位汇总后版本)，均不需再提交纸质版，但相应的地方需签字盖章(提供扫描件)。

2. 所有结题材料由单位统一汇总后提交学术部，不接受个人申报。

3. 电子邮件请以“时间+中交教研会课题结题+单位名称”为主题命名，与年度结题汇总表一起，于 2023 年 3 月 31 日前发送至学术部邮箱 zjjyhkt@163.com（备注：内含多个课题的，其结题材料请先分别以“时间+课题负责人姓名+课题名称”命名）。由学术部审核备案后呈交秘书处办理《中国交通教育研究会教育科学研究课题结题证书》。

## 七、注意事项

1. 结题文件请从本通知附件或者中国交通教育研究会课题项目交流 QQ 群（991023524）下载。

2. 请各分会（研究中心）、会员单位、有关院校认真组织所承担立项课题的结题验收，务必在规定的时间内按要求报送课题结题及变更材料，逾期不予受理。

3. 正承担本会立项课题研究且尚未结题者**不允许**申报本会 2022-2024 年度课题，请各课题承担单位做好审核工作。

## 八、联系方式

学术部地址：山东济南市长清大学科技园海棠路 5001 号，山东交通学院发展规划与学科建设处（中国交通教育研究会学术部）

邮编：250357

联系人：韩磊 李洪华

联系电话：0531-80687817

电子邮箱：zjjyhkt@163.com

课题项目交流群：991023524（仅限科研管理人员加入）

- 附件：
1. 结题验收（鉴定）申请表
  2. 结项报告书
  3. 课题成果要报
  4. 课题汇总表
  5. 重要事项变更申请审批表



附件 1

**中国交通教育研究会教育科学研究课题  
结题验收（鉴定）申请表**

课题名称		课题类别		
课题负责人		课题编号		
工作单位		办公电话		
		手机		
通讯地址		邮政编码		
		E-mail		
课题立项时间		课题完成时间		
<b>课题组主要成员名单</b> (用于课题结题证书具名, 含主持人在内, 成员不超过 10 人)				
序号	姓 名	单 位	职务职称	课题中承担的工作
<b>验收文件目录</b>				
1、课题立项通知书（或立项文件） 2、课题开题报告（仅重点和重大课题提交） 3、课题研究总报告（含课题研究成果主件及必要的附件） 4、课题研究成果要报 5、其他 注：1、成果主件（研究总报告）、成果附件（专著、已发表的系列研究论文复印件）、相关证明（领导批示、获奖情况、媒体报道及被决策采纳等的证明文件）、重要变更的申请等需分项列出具体的名称。 2、如符合免于结题验收（鉴定）条件，需提供相关证明。 3、同时将以上文件的电子版发送到山东交通学院高教研究室（中国交通教育研究会学术部）。				

### 重要阶段性研究成果统计

成果名称	作者姓名	成果形式	完成年月	出版单位/ 刊物名称、期号	获奖/转载情况

### 对课题成果的自我评价

### 声 明

本申请鉴定的研究成果不存在知识产权争议；中国交通教育研究会和课题承担单位保护作者的知识产权，拥有宣传介绍、推广应用本成果的权力。特此声明。

课题负责人（签章）

年 月 日

### 课题组负责人所在单位意见

单位负责人（签字）：  
 公章                                  年 月 日

附件 2

课题类别	
课题编号	

中国交通教育研究会教育科学研究课题

## 结项报告书

课题名称：\_\_\_\_\_

课题编号：\_\_\_\_\_

课题类别：\_\_\_\_\_

课题负责人：\_\_\_\_\_

工作单位：\_\_\_\_\_

合作单位：\_\_\_\_\_

组织验收单位：\_\_\_\_\_

验收日期：\_\_\_\_\_

中国交通教育研究会制

课题名称					
课题负责人		课题类别		课题编号	
项目组成员					
<p>成果简介（主要成果和实践效果；特色及创新点；成果水平和实际推广应用价值等，3000 字左右，可加页。）</p>					



课题成果材料目录				
成果验收组成员名单	姓名	专业技术职务	工作单位	签字

<p>成果验收意见</p>	<p style="text-align: center;">结题验收组组长签字：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
<p>组织评审单位意见</p>	<p>单位负责人：（签字）</p> <p style="text-align: right;">（单位盖章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
<p>委托管理单位意见</p>	<p style="text-align: center;">（委托管理单位即课题承担单位盖章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>

### 附表 1：声明和授权

<b>申请 免于 鉴定</b>	<p>申请免于鉴定的请说明理由。</p> <p>申请人（项目负责人或首席专家）（签章）： 年 月 日</p>
<b>声 明</b>	<p>本人提交的所有研究成果不存在署名及知识产权方面的争议。特此声明。</p> <p>项目负责人或首席专家（签章）： 年 月 日</p>
<b>授 权 书</b>	<p>兹授权中国交通教育研究会通过对通过鉴定的本项目研究成果享有下述权利：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 授权中国交通教育研究会将通过鉴定的重点（重大）项目最终成果在指定的出版社出版，并在出版前按鉴定专家意见和出版社要求，对最终成果进行修改，但声明保留作者的署名权及获得相应稿酬的权利。</li><li>2. 授权中国交通教育研究会将《成果要报》在“中国交通教育研究会网”刊载，或结集出版。在不改变原意的前提下，中国交通教育研究会可以根据需要进行删改，也可以请作者本人配合修改。</li><li>3. 授权中国交通教育研究会将本项目全部或部分成果的电子版在“中国交通教育研究会网”公开发表。（ 1. 同意；2. 不同意。在相应序号画“○”，不注明视为同意）</li><li>4. 授权中国交通教育研究会将本项目全部或部分成果吸纳至委员会的咨询项目中，用于上报或结集出版。</li></ol> <p>授权人（项目负责人或首席专家）（签章）： 年 月 日</p>

附表 2：项目经费支出情况		
支出类别	合计（万元）	主要支出内容说明
合 计		
1. 图书资料费		
2. 数据采集费		
3. 调研差旅费		
4. 设备购置和使用费		
5. 会议费		
6. 咨询费		
7. 劳务费		
8. 印刷费		
9. 管理费		
10. 其他		
支出类别	合计（万元）	主要支出内容说明
项目经费支出需要特别说明的问题：		
单位课题经费管理部门意见：		
课题经费管理部门公章 年 月 日		

注：申请免于鉴定须同时提供符合条件的有关证明材料，附在本《结项报告书》后装订。

附件 3

## 中国交通教育研究会教育科学研究课题

# 成 果 要 报

中国交通教育研究会

XX 年 XX 月 X 日

---

1. 格式参照全国教育科学规划办优秀成果公报执行，网址为：  
<http://onsgep.moe.edu.cn/edoas2/website7/level2.jsp?infoid=1335254564530193>
2. 内容要求包含以下方面：
  - (1) 课题题目
  - (2) 标示:\*\*单位\*\*人主持的\*\*课题名称\*课题编号， 参与者\*\*\*、\*\*\*、\*\*\*
  - (3) 引言即研究缘起
  - (4) 研究内容与方法
  - (5) 研究结论与建议
3. 注意事项：
  - (1) 若已有市厅级以上领导批示，请附相应材料复印件；
  - (2) 一般课题字数 2000—4000 字左右，重大和重点课题 3000—6000 字左右；
  - (3) 提交 word 文档版，与其他结题材料一并报送。

附件 4

## 中国交通教育研究会教育科学课题（结题）汇总表

报送单位（盖章）：

填表人：

填表人联系电话：

序号	课题编号	课题类别	课题名称	主持人	课题组成员	工作单位	鉴定等级	职称/职务	联系电话	电子信箱

**结题证书邮寄地址、接收人和手机：**

**备注：**

1. 主持人和课题组成员姓名中间不留空格，姓名之间用顿号隔开。
2. 课题类别为：重大课题、重点课题、一般课题。
3. 鉴定等级为：合格、优秀。
4. “联系电话”栏填写主持人手机号，填写时，请把单元格设置为“文本”格式，避免产生错码和乱码现象。
5. 如果结题证书需要单位统一汇总邮寄，请将证书接收人姓名、详细通讯地址和联系电话填写清楚。

## 中国交通教育研究会课题重要事项变更申请审批表

课题名称			课题批准号
课题负责人		所在单位	
学科分类		课题类别	
原完成时间		原成果形式	
联系电话	(办)		(手机)
通讯地址			
<p>变更内容：</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/>变更课题负责人    <input type="checkbox"/>变更课题管理单位    <input type="checkbox"/>改变成果形式  <input type="checkbox"/>改变课题名称    <input type="checkbox"/>研究内容有重大调整    <input type="checkbox"/>延期半年  <input type="checkbox"/>延期一年    <input type="checkbox"/>自行中止课题    <input type="checkbox"/>申请撤项  <input type="checkbox"/>调整经费预算    <input type="checkbox"/>变更课题组重要成员    <input type="checkbox"/>其他         </p>			
<p>变更事由（<b>延期</b>须写明课题以往延期情况、课题进展情况、已发表的阶段性成果；<b>变更课题负责人</b>须写明新课题负责人的研究方向、职称、工作单位、联系电话、相关领域近5年公开发表的科研成果等情况；<b>变更课题管理单位</b>须由调出、调入单位签署意见，有经费资助的课题要同时写明调入单位的户名、账号、开户银行；<b>变更课题组重要成员</b>须写明其研究方向、职称、工作单位、联系电话。如写不下请另加页）：</p>			

<p>课题负责人（签章）：</p> <p>年 月 日</p>	
课题负责人所在单位意见	课题负责人或课题管理单位变更填写
<p>签 章</p> <p>年 月 日</p>	<p>课题接受人意见：</p> <p>签 章</p> <p>年 月 日</p> <p>课题接受单位意见：</p> <p>签 章</p> <p>年 月 日</p>

注：1. 请将本表盖章的扫描件电子版及时报送中国交通教育研究会学术部备案。  
2. 本表纸质版由课题承担单位存档并在结题时附在结题材料中一并提交。